



Поможет Вам:

- Разработать систему бюджетирования и систему управленческой отчетности;
- Провести внутренний аудит, хозяйственной деятельности. Финансовый Due Diligence;
- Разработать стратегический и тактический бизнес план развития компании, составить профессиональную финансовую модель и подробный бизнес план по международным стандартам, утвердить регламент работы по МСФО;
- Выполнить независимый анализ финансово-хозяйственной деятельности. Провести экспертизу финансового состояния компании и качества управленческих отчетов. Выявить риски недобросовестных действий.
- Провести аудит системы внутреннего контроля и соблюдения требований корпоративной учетной политики, экспертизу состояния бухгалтерского учета, управленческого и налогового учета или восстановить учет;
- Оценить финансовое состояние предприятия: вертикальный анализ отчетности, горизонтальный анализ отчетности, анализ ликвидности, проверка контрагентов на предмет благонадежности и финансовой устойчивости.

Разработка стратегии развития (экспертный)	Документ "Стратегия", Стратегический план	4 недели
Разработка стратегии развития (процессный)	Документ "Стратегия", Стратегический план	3 недели
Разработка стратегического плана	Стратегический план	2 недели
Разработка системы ключевых показателей эффективности (KPI)	Ключевые показатели эффективности, Методика расчета KPI, Регламент установления и мониторинга KPI	4 недели
Разработка системы сбалансированных показателей (BSC)	Положение о системе сбалансированных показателей	4 недели
Аудит системы управления	Отчет по результатам диагностики	3 недели
Аудит системы планово-бюджетного управления	Отчет по результатам диагностики	3 недели
Аудит системы документационного обеспечения управления	Отчет по результатам диагностики	2 недели
Проектирование новой системы управления	Организационно-функциональная структура, Модель бизнес-процессов верхнего уровня	4 недели
Проектирование организационной структуры (оптимизация/реорганизация)	Организационно-функциональная модель	2 недели
Проектирование Управляющей компании	Организационно-функциональная модель. Приказ о распределении полномочий и зон ответственности между высшим менеджментом	4 недели
Внедрение системы управление проектами	Положение о проектном управлении, шаблоны документов	4 недели
Оптимизация бизнес-процессов	Модель бизнес-процессов	4 недели
Регламентация бизнес-процессов	Регламент (5 шт.)	4 недели
Разработка Положений о подразделениях	Комплект Положений о подразделениях (5 шт.)	2 недели
Разработка должностных инструкций	Комплект Должностных инструкций (5 шт.)	2 недели

ОПТИМИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ МОТИВАЦИИ, ОПЛАТЫ ТРУДА И ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА

Градирование/ Оценка должностей	Методика оценки ценности должностей Компании, включающая алгоритм расчета итоговой ценности должности и ступени оплаты (грейда)	2 недели
Разработка тарифной сетки/схемы окладов	Тарифная сетка/Система окладов	2 недели
Разработка системы премирования	Положение о системе премирования	2 недели
Разработка инструментов косвенной и нематериальной мотивации	Положение о социальном пакете, льготах и компенсациях Положение о поощрениях и взысканиях	2 недели
Нормирование и оптимизация численности персонала	Методика регулирования численности персонала. Нормативы численности	8 недель

Ваш финансовый директор - помощь руководителям и собственникам бизнеса



Правовое, бухгалтерское и управленческое обеспечение - это наша работа!



Опыт и профессионализм - это гарантия наилучшего результата!



Комплексные услуги - выгоднее чем искать отдельных специалистов!



Примените наши знания для пользы ваших проектов!

